



## Fiche PP4TER

## PRATIQUES PROFESSIONNELLES

## ANIMATION DE REUNION ET PRISE DE PAROLE EN PUBLIC

## Objectifs

Nous pouvons tous être amenés à animer une réunion informative et/ou participative. La bonne volonté ne suffit pas toujours ! Cette formation aborde des fondamentaux concernant la préparation, l'animation et la gestion du groupe.

- ◆ Acquérir les bases des techniques d'animation de réunion
- ◆ Savoir animer et trouver le bon positionnement dans un groupe
- ◆ Acquérir des outils de communication efficaces
- ◆ Comprendre des dynamiques de groupes
- ◆ Prendre la parole
- ◆ Mesurer l'impact du langage verbal et non verbal

## Programme

## Les conditions de réussite d'une réunion

- ◆ Les fondamentaux de la préparation
- ◆ Les différentes étapes d'une réunion
- ◆ Les objectifs de chaque étape

## Maîtriser le rôle d'animateur :

## Les rôles de l'animateur

- ◆ Les 5 temps du démarrage
- ◆ Maîtriser le déroulement
- ◆ La production d'un résultat
- ◆ La gestion des individus et des interactions

## Les attitudes de l'animateur

- ◆ Le principe de coopération selon C. Steiner
- ◆ L'approche de la relation selon l'école de Palo Alto
- ◆ Les Positions de vie selon E. Bern

## Les postures et qualités de l'animateur

- ◆ Positionnement, place et limite
- ◆ Le regard, la dynamique corporelle, l'énonciation
- ◆ La voix, la respiration

## Gérer les principaux problèmes pour apprendre à garder le contrôle de la réunion

- ◆ Quand on patauge et que l'on perd du temps
- ◆ Quand les participants sont agressifs, dominateurs, hésitants, hors sujet, perdent l'attention

## Les outils de l'animateur

- ◆ La communication : Ecoute active
- ◆ La communication positive

## La dynamique de groupe

- ◆ Les enjeux

## Date (s) :

14-15 mai 2020

## Lieu :

URIOPSS IDF

## Durée :

2 jours (14 heures)

## Tarif adhérents :

620 €

## Public :

Toute personne devant animer un groupe

## Méthodes pédagogiques :

- ◆ Exposé
- ◆ Etude de cas
- ◆ Documentation écrite remise aux participants

## Intervenant (s) :

Sandrine ALBERICI : Psychologue et collaboratrice de l'URIOPSS IDF

## Suivi et évaluation :

- ◆ Signature d'une feuille de présence et délivrance d'une attestation de fin de formation
- ◆ Evaluation de l'action de formation par la remise d'un questionnaire d'évaluation et de satisfaction

*Cette formation est également réalisable en intra, dans vos locaux.*



Pour s'inscrire,  
[cliquer ici](#)