



Fiche G10TER

GESTION - COMPTABILITÉ

CONSTRUIRE LE BUDGET D'UN ÉTABLISSEMENT OU SERVICE BUDGET D'EXPLOITATION - BUDGET D'INVESTISSEMENT POUR LES CADRES DIRIGEANTS

Objectifs

Le budget prévisionnel (à partir du rapport budgétaire) est le document par lequel tout établissement ou service adresse une demande de financement de son activité. Il donne lieu par la suite à une négociation budgétaire avec les autorités pour arrêter un tarif.

- ◆ Connaître la réglementation budgétaire et comptable applicable aux ESMS et les particularités comptables
- ◆ Savoir présenter et analyser un budget
- ◆ Suivre l'exécution du budget et savoir analyser les résultats

Programme

Bases législatives et réglementaires

- ◆ Environnement législatif et réglementaire – les fondamentaux
- ◆ Loi 2002-2 loi HPST – ARS – RGPP...
- ◆ Présentation EPRD - CPOM
- ◆ Dispositions du CASF relatives au budget et au compte administratif
- ◆ Calendrier budgétaire et comptable (de la préparation du budget à la présentation du compte administratif)

Présentation des particularités comptables

- ◆ Affectation du résultat
- ◆ Provisions réglementées
- ◆ Fonds dédiés
- ◆ Bilan financier

Présentation et contenu du budget – Le rapport budgétaire base du budget

- ◆ Section d'exploitation : activité, groupes fonctionnels
- ◆ Section d'investissement : plan pluriannuel de financement
- ◆ Rapport d'orientation budgétaire

Suivi budgétaire

- ◆ Le budget exécutoire
- ◆ Le suivi budgétaire
- ◆ L'analyse des écarts (réel – budget)

Date (s) : 16-17 septembre 2021

Lieu : URIOPSS IDF

Durée : 2 jours (14 heures)

Tarif adhérents : 620 €

Public, prérequis et modalités d'accès à la formation :

- ◆ Responsables financiers, comptables des établissements, directeurs d'établissements
- ◆ Prérequis : connaître les bases de la gestion et de la comptabilité
- ◆ Pour les personnes en situation de handicap, l'Uriopss IDF a la possibilité d'adapter, dans la mesure du possible, les conditions d'accueil ainsi que le contenu de la formation en fonction du handicap
- ◆ La formation se tient à partir de 3 participants inscrits, avec une capacité maximum de 15 participants

Méthodes pédagogiques :

- ◆ Exposé
- ◆ Documentation écrite remise aux participants
- ◆ Évaluation des acquis en cours de formation par des études de cas

Intervenant :

Jean-Louis LODOISK, Formateur en comptabilité et collaborateur de l'URIOPSS IDF

Évaluation et attestation :

- ◆ Évaluation de la satisfaction de l'action de formation par la remise d'un questionnaire d'évaluation en fin de formation
- ◆ Délivrance d'une attestation de fin de formation

Cette formation est également réalisable en intra, dans vos locaux.