



Fiche G16TER

GESTION - COMPTABILITÉ

MAÎTRISER LE NOUVEAU CADRE RÉGLEMENTAIRE ET TECHNIQUE DU CPOM/EPRD

Objectifs

- ♦ Maîtriser la méthodologie, les étapes de préparation de la contractualisation et les outils à exploiter à chaque étape
- ♦ Mettre en œuvre l'EPRD et l'ERRD et en exploiter les composantes
- ♦ Gérer et piloter au quotidien en environnement CPOM-EPRD

Programme

Jours 1 et 2 : Maîtriser les étapes de la contractualisation en utilisant les outils adaptés et préparer la dimension budgétaire et financière avec le cadre normalisé EPRD

Maîtriser le cadre réglementaire et les étapes d'élaboration du CPOM

- ♦ Le contexte et logique temporelle qui aboutit à la mise en œuvre du CPOM
- ♦ Étude détaillée de chaque étape et identification des méthodes et outils les mieux adaptés à chacune d'entre elles

Maîtriser le cadre réglementaire et la construction de l'EPRD, cadre financier du CPOM

- ♦ Comprendre les mécanismes financiers indispensables pour élaborer l'EPRD
- ♦ Organisation interne et méthodologie de construction budgétaire sur la base de 3 études de cas pratiques
- ♦ Procédure d'approbation, RIA et dialogue de gestion
- ♦ Clôture de l'exercice et ERRD

Jour 3 : Piloter et gérer efficacement en environnement CPOM

S'organiser en mode projet et piloter par objectifs, un des fondements du CPOM

Organiser son système interne de délégations (Délégations de pouvoir et délégations de faire, procédures internes, dispositifs de contrôle, GEPC, etc.)

- ♦ La chaîne de délégations et les outils associés
- ♦ La maîtrise des risques en ESSMS
- ♦ Mise en œuvre du contrôle de gestion

La gestion et le pilotage du CPOM au quotidien (étude de démarches et d'outils à même de contribuer à une gestion efficace en environnement CPOM)

- ♦ Politique achats, dispositifs de recouvrement, gestion CNR et subventions, gestion de trésorerie, etc.
- ♦ Pilotage et optimisation des investissements au quotidien
- ♦ Pilotage de la masse salariale, etc.

Préparation de la réunion de dialogue de gestion

- ♦ Présentation de la démarche et remise d'une trame type

Date (s) : 7-8-9 avril 2021

Lieu : URIOPSS IDF

Durée : 3 jours (21 heures)

Tarif adhérents : 980 €

Public, prérequis et modalités d'accès à la formation :

- ♦ Directeur général et directeurs du siège, directeurs des établissements et services, responsables comptabilité et paye, comptables et techniciens paye
- ♦ Prérequis : avoir des bases en gestion
- ♦ Pour les personnes en situation de handicap, l'Uriopss IDF a la possibilité d'adapter, dans la mesure du possible, les conditions d'accueil ainsi que le contenu de la formation en fonction du handicap
- ♦ La formation se tient à partir de 3 participants inscrits, avec une capacité maximum de 15 participants

Méthodes pédagogiques :

- ♦ Exposé et retours d'expérience
- ♦ Documentation écrite et guide d'aide à la décision et à la préparation budgétaire remis aux participants
- ♦ Remise (sur clé USB) d'un ensemble d'outils pratiques d'aide à la contractualisation et de gestion au quotidien en environnement CPOM
- ♦ Évaluation des acquis en cours de formation par des études de cas

Intervenant :

Marc BERGEROT : Directeur Général d'établissements médico-sociaux et collaborateur de l'URIOPSS IDF

Évaluation et attestation :

- ♦ Évaluation de la satisfaction de l'action de formation par la remise d'un questionnaire d'évaluation en fin de formation
- ♦ Délivrance d'une attestation de fin de formation

Cette formation est également réalisable en intra, dans vos locaux.